

STAROSTWO POWIATOWE W LESZNIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**termomodernizację budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie
przy Pl. Kościuszki 4C**

Leszno, maj 2014 r.

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Starostwo Powiatowe w Lesznie
64-100 Leszno, Plac Kościuszki 4B
tel. 65 529-68-34, faks: 529-68-09
e-mail: k.tyczynska@powiat-leszczynski.pl,
strona internetowa: www.bip.powiat-leszczynski.pl
NIP: 697 19 52 864
Regon: 411102917

Znak postępowania: OR.VI.272.9.2014

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C.
2. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1, 1a (przedmiar robót) i 2 (specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót) do niniejszej SIWZ.
4. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.32.10.00-3 izolacja cieplna, 45.44.30.00-4 roboty elewacyjne.
5. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
9. Obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlegają umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyjątkiem umów o wartości większej niż 50 000 zł.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 2 miesiące od podpisania umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 4 do SIWZ).
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
Warunek ten będzie spełniony, jeśli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda z robót i zakresie podobnym do przedmiotu zamówienia, czyli obejmujące termomodernizację budynku (załącznik nr 7 do SIWZ).
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego (załącznik nr 9 do SIWZ).
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ust. 1 winien spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Natomiast warunki określone w ust. 2 i 3 musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły "spełnia" - "nie spełnia" na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VIII SIWZ.

VIII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 9 do SIWZ),
 - 3) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (załącznik nr 7 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z dokumentu ubezpieczenia nie wynika fakt jego opłacenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowód jego opłacenia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w ust. 1 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie.
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeśli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada następujący dokument dotyczący podmiotów, których zasobami będzie dysponował Wykonawca:
 - 1) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ (oryginał);
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w ust. 3 pkt 1-3.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
6. W celu wykazania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnioną osobę listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ).
7. W celu wykazania, że oferowane roboty budowlane i dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że wszystkie oferowane przez Wykonawcę wyroby oraz wszystkie materiały, których zamierza użyć do realizacji przedmiotu zamówienia, są dopuszczone do stosowania, tj. posiadają stosowne atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa bądź aprobaty techniczne i świadectwa jakości (załącznik nr 8 do SIWZ).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, a następnie potwierdzają pisemnie.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się domniemanie, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przysyłać odpowiednio:
 - na adres Zamawiającego – Starostwo Powiatowe w Lesznie, Wydział Organizacyjno-Prawny, Promocji i Obsługi Rady, Pl. Kościuszki 4B, 64 – 100 Leszno;
 - faksem- nr faksu: 65 529-68-09.

X. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **Tadeusz Ślaski** – w zakresie przedmiotu zamówienia - tel. 601-790-461,
- **Katarzyna Tyczyńska**- w zakresie procedury przetargowej - Wydział Organizacyjno-Prawny, Promocji i Obsługi Rady, Pl. Kościuszki 4B, pok. 103, tel. 65 529-68-34, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00.

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Pisemną prośbę należy przekazać Zamawiającemu nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo nie rozpatrywać zapytań otrzymanych po wskazanym terminie. Zamawiający odpowie na wniosek niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, jak również zamieści je na stronie internetowej: www.bip.powiat-leszczynski.pl Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.powiat-leszczynski.pl
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy wskazali w ofercie podmiot ich reprezentujący oraz dołączyli do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.
7. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie, która część zamówienia będzie powierzona podwykonawcy/om.

8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz trwale połączone ze sobą.
11. Zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy oznaczyć je klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” oraz trwale i oddzielnie spiąć.
13. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Na ofertę składają się:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5 do SIWZ),
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 7 do SIWZ),
 - 6) polisa wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - 7) kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1i 1a do SIWZ,
 - 8) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego,
 - 9) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ),
 - 10) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego (załącznik nr 9 do SIWZ);
 - 11) oświadczenie Wykonawcy złożone w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane i dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (załącznik nr 8 do SIWZ),
 - 12) pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających swoje zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeśli Wykonawca będzie polegać na potencjale innych podmiotów,
 - 13) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia 10 czerwca 2014 roku do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 103 lub przesłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok. 103.
W przypadku przesłania oferty pocztą za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

2. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane: Starostwo Powiatowe w Lesznie, Pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, pok. 103 i oznaczone: „Oferta na termomodernizację budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C. Nie otwierać przed dniem 10 czerwca 2014 r. godz. 10:15.”
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 i oznaczyć dodatkowo „zmiana” lub „wycofanie”.
6. Koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
7. Koperty oznaczone napisem „wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10 czerwca 2014 roku o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, pokój 103.
9. Otwarcie ofert jest jawne.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, o których mowa w ust. 10, 11.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, stawkę podatku VAT oraz cenę brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Stawka podatku VAT winna być podana wg stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
4. Cena brutto za realizację zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 i 1a do SIWZ.
5. Cena winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o następujące kryterium:
cena – 100%

kryterium „cena” obejmuje cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia wyliczoną przez Wykonawcę w sposób określony w rozdziale XV; punktowo będzie oceniane w skali 0-100 pkt; liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną brutto.
3. Dla potrzeb oceny ofert, Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium wyboru ofert określonego w SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na swojej stronie internetowej: www.bip.powiat-leszczynski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada faksu, zawiadomienie zostanie przesłane drogą elektroniczną.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (wykonawcy w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - 1) terminu realizacji umowy, w sytuacji wystąpienia warunków atmosferycznych, innych zdarzeń losowych lub okoliczności, niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy w wyznaczonym terminie; w takim przypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustalą nowy termin realizacji przedmiotu umowy i podpiszą aneks do umowy,
 - 2) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy/ów robót,
 - 3) przekształcenia lub zmiany siedziby którejkolwiek ze stron umowy,
 - 4) zmiany osób reprezentujących strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie,
 - 5) dostosowania umowy do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać zamówienie z bez udziału podwykonawców, ze wzoru umowy zostaną usunięte zapisy dotyczące podwykonawców.

XXII. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 3) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.

XXVI. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Przedmiar robót
2. Załącznik nr 1a – Przedmiar robót
3. Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
5. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
7. Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych robót budowlanych
9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące dopuszczenia do stosowania materiałów użytych do wykonania zamówienia
10. Załącznik nr 9 - Oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonania zamówienia przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia
11. Załącznik nr 10 – Projekt umowy

Leszno, dnia 23 maja 2013 r.

Zatwierdzam:

Z up. S T A R O S T Y
/-/ Jarosław Wawrzyniak
Wicestarosta

FORMULARZ OFERTOWYDane dotyczące Wykonawcy

Nazwa: _____

Adres: _____

Nr telefonu/faksu: _____

nr NIP: _____

nr REGON: _____

adres e-mail _____

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest termomodernizacja budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Zobowiązujemy się wykonać cały przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SIWZ za wynagrodzenie:

cena nettozł

(słownie:)

podatek VAT.....%,.....zł

(słownie:)

cena brutto.....zł

(słownie:)

1. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:
sami bez udziału podwykonawców */ z udziałem podwykonawców

.....

(opis części zamówienia powierzanej podwykonawcom)

* - niepotrzebne skreślić

5. Zawarte we wzorze umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach od doinformacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są (należy wymienić wszystkie dokumenty dołączone do oferty):
 - 1)
 - 2).....
 - 3).....
 - 4).....
 - 5).....
 - 6).....
 - 7).....
8. Ofertę niniejszą składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby występującej w jego imieniu)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

złożone zgodnie z wymogami art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5
ustawy Prawo zamówień publicznych***

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na termomodernizację budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C,

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

1. składam/my listę podmiotów, z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

2. informuję/emy, że **nie należę/ymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawo zamówień publicznych.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

***niepotrzebne skreślić**

Należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na termomodernizację budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące roboty budowlane polegające na:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania (od dzień-miesiąc-rok do dzień-miesiąc-rok)	Miejsce wykonania
1.				
2.				

....., dnia

.....
Podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę na termomodernizację budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C, oświadczam, że wszystkie oferowane przeze mnie wyroby oraz wszystkie materiały, których zamierzam użyć do realizacji przedmiotu zamówienia, są dopuszczone do stosowania, tj. posiadają stosowne atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa bądź aprobaty techniczne i świadectwa jakości.

Zobowiązuję się dostarczyć wszystkie wymagane atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, aprobaty techniczne, świadectwa jakości w dniu odbioru robót.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby występującej w jego imieniu)

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest termomodernizacja budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C posiadają uprawnienia wymagane przepisami Prawa budowlanego.

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do jego reprezentowania)

Wzór umowy

W dniu 2014 r. w Lesznie pomiędzy Powiatem Leszczyńskim, z siedzibą w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4B, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają:

Starosta Leszczyński – Krzysztof Benedykt Piwoński

Wicestarosta Leszczyński – Jarosław Wawrzyniak

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – dr Marcina Wydmucha

a firmą, z siedzibą w, zwanym dalej Wykonawcą, w którego imieniu działa

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) została zawarta umowa, w której postanawia się, co następuje:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest termomodernizacja budynku Starostwa Powiatowego w Lesznie przy Pl. Kościuszki 4C.
2. Szczegółowy zakres prac objętych niniejszą umową określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz kosztorys ofertowy.
3. Wykonawca na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 1 oraz wizji lokalnej obiektu i terenu robót posiadał wszelkie informacje niezbędne do podpisania niniejszej umowy z niezmiennym wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia budynku podczas realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wie, iż roboty będą wykonywane w czynnym budynku administracyjno-biurowym i fakt ten uwzględnił w swojej ofercie. Wykonawca nie będzie utrudniał korzystania z nieruchomości przez pracowników wszystkich instytucji użytkujących budynek oraz interesantów.

§ 2.

Roboty budowlane będące przedmiotem umowy zostaną wykonane zgodnie z: dokumentacją przetargową, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i aprobatami technicznymi, współczesną wiedzą techniczną oraz należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 3.

1. Strony przyjmują, że za rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy uznaje się dzień przekazania placu budowy, co nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie 2 miesięcy od podpisania umowy.
3. W sytuacji wystąpienia warunków atmosferycznych, innych zdarzeń losowych lub okoliczności, niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót będących przedmiotem umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustalą nowy termin realizacji przedmiotu umowy i podpiszą aneks do niniejszej umowy.
4. Za termin zakończenia robót przyjmuje się datę pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości ich odbioru przekazanego Zamawiającemu.
5. Zakończenie robót i dokonanie przez Zamawiającego czynności odbioru robót nastąpi zgodnie z § 16 niniejszej umowy.

§ 4.

1. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów i koordynowania robót będzie pełniący funkcję Inspektora Nadzoru: Tadeusz Ślaski.
Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.).

2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie
Kierownik robót działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.)

§ 5.

1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców następujące roboty:
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany. Umowa o podwykonawstwo w szczególności musi zawierać postanowienia zgodne z art. 143b ustawy Prawo Zamówień publicznych oraz art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11., jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 3.
14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
15. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami, stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

§ 6.

1. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie BHP,
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - 3) przeszkolenie stanowiskowe tych osób.
3. Wykonawca jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) protokolarnego przekazania placu budowy i dokumentacji ofertowej,
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją prac wykonawczych,
 - 3) odbioru robót,
 - 4) zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ma obowiązek:
 - 1) przejąć plac budowy,
 - 2) oznakować plac budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewnić jego ochronę i zabezpieczenie,
 - 3) wykonać cały przedmiot umowy oraz usunąć wszelkie wady i usterki z należytą starannością i pilnością,
 - 4) zapewnić wykwalifikowanych pracowników, jacy są niezbędni do odpowiedzialnego i terminowego wykonania robót,
 - 5) realizować roboty w kolejności i terminach uzgodnionych z zamawiającym,
 - 6) zawiadamiać inspektora nadzoru o wykonaniu robót ulegających zakryciu celem odbioru na co najmniej 2 dni przed ich zakryciem, jeżeli Wykonawca nie poinformował o tym fakcie inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt,
 - 7) przeprowadzić przed odbiorem przewidziane w przepisach próby i sprawdzenia zainstalowanych urządzeń. O terminie ich przeprowadzenia wykonawca zawiadamia inspektora nadzoru nie później niż 2 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
 - 8) pokryć koszty niezbędnych wyłączeń, uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, jak również usunięcia awarii oraz kolizji z niezainwentaryzowanymi i nieujętych w przekazanej dokumentacji urządzeniami, przedmiotami,
 - 9) ponieść wszelkie koszty z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy,
 - 10) przygotować przedmiot umowy do odbioru po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania, przeprowadzić wszelkie badania i próby,
 - 11) przygotować protokół odbioru końcowego wraz z instrukcjami montażu, obsługi i konserwacji elementów zrealizowanych w ramach umowy,
 - 12) przekazać Zamawiającemu cały teren budowy uporządkowany i nadający się do użytkowania.

§ 8.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
2. Powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) i jej koszt uwzględnić w cenie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, obiekty oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,

odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, a także z ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych, określonych w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości i bezpieczeństwa wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacji technicznej.
3. Przed wbudowaniem materiału, urządzenia i na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, urządzeń: certyfikat na znak bezpieczeństwa lub CE, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polska Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do wykonania przewidzianych normami badań oraz potwierdzenia jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ich zgodności z wymaganiami umowy. Badania, o których mowa będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych i ponadnormatywnych w stosunku do badań określonych w ust. 4 obciążają Wykonawcę.

§ 11.

1. Zamawiający udostępni odpłatnie Wykonawcy pobór wody i energii elektrycznej dla potrzeb wykonania zamówienia.
2. Wykonawca poniesie koszty wody i energii elektrycznej zużytej na realizację przedmiotu umowy w formie opłaty ryczałtowej, której wysokość zostanie ustalona przez strony umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeśli Wykonawca będzie korzystał z własnego agregatu prądotwórczego w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający nie obciąży Wykonawcy kosztami energii elektrycznej zużytej dla potrzeb wykonania zamówienia.

§ 12.

1. Ryczałtowa cena została ustalona na kwotę brutto zł, (słownie zł:), co stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego określający wartość i zakres zrealizowanych robót podpisany bez uwag przy udziale Kierownika budowy i Inspektora nadzoru, przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Dane do wystawienia faktury: Powiat Leszczyński, pl. Kościuszki 4B, 64-100 Leszno, NIP: 697-229-47-65.
5. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę i dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
6. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny za wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonej w ust. 1.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy wynikające z dokumentacji technicznej, obowiązujących przepisów, a w szczególności z: Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy, zasad sztuki budowlanej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, lokalizacji obiektu i wszelkich napotkanych warunków realizacji robót budowlanych, przedmiarów robót, zaleceń producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń, przepisów BHP, możliwych zdarzeń losowych i budowlanych związanych z realizacją zamówienia, zapisów niniejszej umowy.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera również następujące koszty: wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji ruchu i oznakowania, funkcjonowania placu budowy, porządkowania placu budowy, ubezpieczenia budowy, transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, materiałów i odpadów, deponowania odpadów na składowisku.
9. Roboty towarzyszące i roboty tymczasowe, które nie zostały wymienione w przedmiarze uwzględniono w zakresie robót podstawowych opisanych pozycjami przedmiarowymi. Ich koszt Wykonawca uwzględnił w cenach jednostkowych kalkulacji ryczału i w cenie ryczałtowej brutto.
10. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy (w szczególności błędów rachunkowych m. in. w złożonej ofercie, kalkulacji ryczału czy nieuwzględnieniu któregośkolwiek elementu robót będącego w dokumentacji przetargowej).
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. uwzględnił w cenie ewentualne korekty wynikające z robót pominiętych lub niedokładnie opisanych w dokumentach przetargowych, a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - b. dokonał wizji lokalnej na placu budowy, zapoznał się z placem budowy oraz warunkami realizacji i wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do kompleksowej realizacji umowy.
12. Przyjmuje się, że cena za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie składniki potrzebne do wykonania przedmiotu umowy i uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne dokumentacji technicznej oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania bez możliwości wysuwania roszczeń finansowych i terminowych w stosunku do Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może domagać się podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli popadł w zwłokę w wykonywaniu robót.

§ 13.

Roboty, których nie ujęto w przedmiarze robót stanowiących podstawę do sporządzenia kosztorysu ofertowego, a ujęte w STWiORB i/lub w dokumentacji przetargowej nie stanowią podstawy do wystąpienia przez Wykonawcę ze zgłoszeniem konieczności wykonania robót dodatkowych.

§ 14.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu trzyletniej rękojmi i co najmniej trzyletniej gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Rękojmia i gwarancja obejmuje wykonane roboty budowlane i wbudowane materiały, wyroby i urządzenia.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 15.

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek ustosunkować się na piśmie do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 30 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy lub nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca uprawniony będzie do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów związanych z realizacją przedmiotu umowy po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania odbiorów częściowych robót i powiadamiania Inspektora nadzoru na **3 dni** robocze przed planowanym terminem odbioru.

2. Podstawą zgłaszania robót do odbiorów jest rzeczywiste ich wykonanie oraz uzyskanie przez wykonawcę wszystkich przewidywanych w obowiązującym prawie dokumentów co do urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od pisemnego zawiadomienia wykonawcy o zakończeniu robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) odmowa odbioru robót do czasu usunięcia wad, jeśli wady nadają się do usunięcia,
 - 2) odstąpienie od umowy lub żądanie wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia,
 - 3) żądanie obniżenia wynagrodzenia za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze.
6. Strony ustalają, że odbiór przeprowadzony zostanie po uprzednim przedłożeniu przez Wykonawcę protokołów przeprowadzonych badań i pomiarów w zakresie nowych instalacji elektrycznych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących wyrobów i urządzeń, deklaracji zgodności wyrobów budowlanych, gwarancji.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeśli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Istotne wady powinny być stwierdzone protokolarnie.
10. Strony mogą uzgodnić, że wady usunie Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 17.

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – 20% wartości umowy brutto,
 - b) za nieterminowe płaćcenie faktur w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 20% wartości umowy brutto,
 - b) za każdy dzień opóźnienia zakończenia robót będących przedmiotem niniejszej umowy – 1 % wartości umowy brutto,
 - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji – 1% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, w którym miało nastąpić usunięcie wady,
 - d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
 - e) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany lub nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
 - f) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 umowy.
4. Kary, o których mowa w ust. 2 Zamawiający zapłaci na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Wykonawcy zapłaty takiej kary umownej lub Zamawiający potrąci karę umowną z należnego wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Kary, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.

§ 18.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku realizacji dostaw i robót przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.
3. W przypadku odstąpienia od umowy powinno to nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy zostanie sporządzony przez strony protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a w szczególności przepisy dotyczące umów o roboty budowlane, przepisy ustawy Prawo budowlane oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 20.

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla miejsca Zamawiającego.

§ 21.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca