

Starostwo Powiatowe w Lesznie Punkt Obsługi Klienta				
AB	23. KWI. 2012 5389/12			OS
Nr Podpis		Zaś 1		
FN	GN	KT	OR	PR
SK	W	PCJ	PINB	ZDP

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (~~YCH~~) PODMIOTU (~~-ÓW~~), O KTÓRYM (~~-YCH~~)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Edukacja oświaty i wychowania

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Otwarte Mistrzostwa Powiatu Leszczyńskiego Zespołów Cheerleaders & Show Dance
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 30.04 do 15.06.2012

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Zarząd Powiatu
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy „ Dangerous „

2) forma prawna:⁴⁾

(*) stowarzyszenie

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ Nr 4

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 30.12.2005 r

5) nr NIP: 697 18- 72-355 nr REGON: 410362295

6) adres:

miejsowość: Święciechowa ul. Szkolna 15

gmina: Święciechowa powiat:⁸⁾ Leszczyński

województwo: wielkopolskie

kod pocztowy: 64-115 Święciechowa

7) tel.: 65 5330 441

e-mail: gpiasecka@wp.pl

8) numer rachunku bankowego 85 1940 1076 3094 9140 0000 0000

nazwa banku Credit Agricole

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

A Małgorzata Piasecka –Prezes

b) Anna John - sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „Dangerous „, ul Szkolna 15 64-115 Święciechowa

Tel 65 5330 441

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Piasecka tel 605 999 661

12. Przedmiot działalności pożytku publicznego .

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe
 - uczestniczenie w imprezach sportowych w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej
 - organizowanie uczniom wszystkich klas różnorodnych form współzawodnictwa sportowego
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- klub prowadzi szkolenia sportowe , warsztaty taneczne , wyjazdy na zawody(wpłaty uczestników)-prowadzenie zawodów sportowych (opłaty startowe , składki)

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~¹⁾ prowadzi/~~prowadzą~~¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców . nie dotyczy
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji
1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zawody organizowane będą po raz XII, swoim zasięgiem obejmują cały Powiat i chętne zespoły z Polski .Są to grupy szkolne . Zawody odbywają się w trzech kategoriach wiekowych (szkoły podstawowe , gimnazja oraz szkoły średnie) Na turnieju można się wykazać talentem tanecznym z zakresu cheerleadingu oraz show dance

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci i młodzież to wiek, w którym bardzo łatwo zostać wciągniętym w grupę rówieśniczą niekoniecznie „dobrą”.
W wieku wielkiego pospiechu, ogromnej przestępczości i uzależnień chcemy otworzyć się na potrzeby młodego pokolenia.
Wiedząc, że w środowisku szkolnym, jest duża grupa dzieci i młodzieży interesująca się tańcem pragniemy nasze przedsięwzięcie skierować na ich potrzeby, by swój czas wolny spędziła pożytecznie .

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

I Odbiorcy bezpośredni : grupa dzieci i młodzież szkolna ,która uczestniczy w zawodach

(ok.200) pochodząca z Powiatu Leszczyńskiego i przyległych Powiatów .

II Odbiorcy pośredni ; grupa dzieci i młodzieży pozostająca w bezpośrednim kontakcie z odbiorcami bezpośrednimi , będąc ich rówieśnikami szkolnymi bądź bliskimi pochodzącymi z tożsamyh lokalnie miejsc zamieszkania. Będą oni świadkami przemian bądź osobami emocjonalnie zaangażowanymi w aktywność swoich rówieśników

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- podniesienie umiejętności tanecznych
- rozwój zainteresowań
- nauka zachowań fair play oraz zdrowej rywalizacji
- nawiązanie nowych kontaktów , nabycie nowych doswiadczeń

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Szkół w Święciechowie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Przygotowanie do realizacji zadania – stworzenie harmonogramów, regulaminu , przyjmowanie zgłoszeń
2. powołanie składu sędziowskiego
3. zamówienie pucharów , medali
4. rozliczenie projektu do końca czerwca
5. raport finansowy raport merytoryczny

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 30.04.2012r do 15.06.2012r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Rozesłanie regulaminów do zespołów	kwiecień	oferent
2. Zamówienie pucharów i medali	maj	Oferent
3. Wykonanie dyplomów	maj	Oferent
4. Powołanie składu sędziowskiego	maj	Oferent
5. Organizacja zawodów	23 maja	Oferent
6. Rozliczenie końcowe	czerwiec	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Integracja zespołów , wymiana doświadczeń tanecznych , promowanie kulturalnego kibicowania.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... 1) zakup pucharów	20	40	Szt	800	600	200	0
	2) wynagrodzenie sędziego głównego	1	200	Os	200	0	200	0
	3) Wynagrodzenie sędziów pozostałych	2	50	os	100	0	0	100
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie 1. wykonanie dyplomów	25	4	szt	100	0	0	100
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾				0	0	0	0
IV	Ogółem:				1200	600	400	200

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	600,00	50,0%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0	0
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	400,00	33,4%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	400,00	33,4.%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0	. %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	200,00	16,6%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	1200,00	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Szkoła udostępnia na czas zawodów salę oraz nagłośnienie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

3 sędziów

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja Otwartych Mistrzostw Powiatu Leszczyńskiego Zespołów Cheerleaders w latach 2000 -2011

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Margonata Rasecla **PREZES KLUBU**
Anna Jola - sekretarz **MALGORZATA PIASECKA**

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).