

**Zarządzenie Nr 11/99
Starosty Leszczyńskiego
z dnia 9 listopada 1999 roku**

w sprawie zmiany Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Lesznie

Na podstawie art. 104 i 104¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 1998 roku Nr 21, poz. 94 ze zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1

W § 37 ust. 1 Regulaminu pracy skreśla się kropkę na końcu zdania i dodaje wyrazy: „i nr 3”.

§ 2

Ustala się treść załącznika Nr 3 do Regulaminu pracy Starostwa Powiatowego w Lesznie w brzmieniu:

**„Załącznik Nr 3
do Regulaminu Pracy
Starostwa Powiatowego w Lesznie**

**Zasady refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok
dla pracowników
obsługujących monitory ekranowe.**

Na podstawie § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. Nr 148, poz. 273), wprowadza się następującą zasadę zakupu okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitora ekranowego:

§ 1

Pracodawca jest zobowiązany zapewnić pracownikowi okulary korygujące wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej realizowanej przez uprawniony podmiot z zakresu medycyny pracy wykażą potrzebę ich stosowania przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

Pracodawca ma obowiązek zapewnienia pracownikowi okularów, gdy zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) osoba uprawniona jest pracownikiem Starostwa,
- 2) okulary muszą być zlecone przez lekarza i wyposażone w szkła korekcyjne,
- 3) zalecenie lekarskie musi być wynikiem badań okulistycznych przeprowadzonych przez uprawniony podmiot z zakresu medycyny pracy,
- 4) badania muszą wykazać potrzebę stosowania okularów podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- 5) pracownik wykonuje czynności służbowe z zastosowaniem monitora ekranowego co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 3

Pracodawca zapewnia zwrot kosztów zakupu najtańszych okularów (szkła wraz z oprawką) o podanych przez lekarza parametrach.

§ 4

Pracownik po otrzymaniu zalecenia lekarza, informuje o tym właściwe służby pracowni-
cze pracodawcy celem ustalenia wysokości kwoty, jaką pracodawca zwróci pracowni-
kowi. Zwrot ustalonej kwoty kosztów następuje po przedłożeniu rachunku za wykonaną
usługę”.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Zbigniew Haupt

Inspektor BHP

Jerzy Janowski