



**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA W ROKU SZKOLNYM 2008/2009 STYPENDIÓW
NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW
SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT LESZCZYŃSKI
UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary wiejskie”:
 - tereny położone poza granicami administracyjnymi miast,
 - miasta do 5 tys. mieszkańców,
 - miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się egzaminem maturalnym,
- 2) „trudna sytuacja materialna” – definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.).
- 3) „szkoła” – szkoły ponadgimnazjalne prowadzone przez powiat leszczyński, w których uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium pobiera naukę.

§ 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się egzaminem maturalnym.
2. Stypendia przyznawane będą przez komisję stypendialną, zwaną dalej „komisją”, na wniosek ucznia. W posiedzeniach komisji może uczestniczyć przedstawiciel szkoły ponadgimnazjalnej prowadzonej przez powiat leszczyński.
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Leszczyńskiego i jest ostateczna.
4. Komisję na okres roku szkolnego powołuje Zarząd Powiatu Leszczyńskiego.

§ 3

1. Stypendia będą przekazywane w formie finansowej na cele edukacyjne związane z kształceniem w szkole ponadgimnazjalnej.
2. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmują stypendyści.
3. Uczniowie – stypendyści są zobowiązani do systematycznego uczestnictwa w zajęciach szkolnych, których liczba godzin nieusprawiedliwionych w okresie roku szkolnego nie przekracza 10 godzin lekcyjnych.

II. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, tzn. pochodzą z rodzin o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę, lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.). W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Dochody oblicza się w sposób i za okres wskazany w tej ustawie (za rok 2007). Zgodnie z ustawą kwota dochodu wynosi maksymalnie 504,00 zł netto w przeliczeniu na osobę w rodzinie i maksymalnie 583,00 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - b) posiadają stałe zameldowanie na jednym z poniżej wymienionych obszarów:
 - na obszarach wiejskich, tzn. terenach położonych poza granicami administracyjnymi miast,
 - w miastach do 5 tys. mieszkańców,
 - w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
 - c) podejmują naukę lub uczą się w szkole (w rozumieniu Art. 9 ust. 1 pkt 3) litery b), c), d), e), f) ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty – Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości (kończącej się maturą) z wyłączeniem szkół dla dorosłych.
2. W przypadku, gdy liczba uczniów w szkole spełniających kryteria określone w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie:
 - a) o najniższych dochodach w przeliczeniu na osobę w rodzinie lub dochodzie osoby uczącej się, z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie, o którym mowa w ust. 1,
 - b) którzy nie powtarzają roku szkolnego, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych potwierdzonych przez szkołę,
 - c) którzy rozpoczęli naukę w szkole ponadgimnazjalnej w tym samym roku kalendarzowym, w którym ukończyli edukację w gimnazjum i naukę tę kontynuują.
3. W momencie utraty przez stypendystę uprawnień do wypłaty stypendium w jego miejsce stypendium zostanie przyznane następnej osobie z listy rezerwowej.
4. Stypendium może być przyznane maksymalnie na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy.
5. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje Wydział Finansowo Budżetowy Planowania i Rozwoju oraz Wydział Spraw Społecznych.

III. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Regulaminu,
 - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub orzeczeniami o dochodach. W świetle przepisów ustawy należy podać dochody rodziny z 2007 r.,
 - c) dołączenie kserokopii dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania lub zaświadczenia o zameldowaniu z urzędu gminy w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego,
 - d) dołączenie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności.
2. Uczeń składa wniosek w terminie do 6 maja 2009 r. w Starostwie Powiatowym w Lesznie.
3. Po zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów Wydział Spraw Społecznych sprawdza prawidłowość złożonych wniosków.
4. Po weryfikacji wniosków przez Zarząd Powiatu komisja rozpatruje złożone wnioski i ogłasza listę stypendystów.
5. Wydział Spraw Społecznych zawiadomi pełnoletnich uczniów oraz rodziców lub opiekunów prawnych ucznia niepełnoletniego o przyznaniu stypendium poprzez doręczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
6. Zarząd Powiatu podpisuje z pełnoletnim uczniem oraz rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia niepełnoletniego umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2008/2009, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 lub Nr 5 do Regulaminu.

IV. Wypłata stypendium

§ 6

1. Wydział Spraw Społecznych zawiadamia stypendystę o przyznaniu stypendium.
2. Maksymalna kwota stypendium w skali roku szkolnego wynosi 2.500,00 zł (kwota ustalona: 250,00 zł x 10 miesięcy = 2.500,00 zł), co stanowi kwotę 250,00 zł w skali miesiąca.
3. Wypłata stypendium będzie następowała na wskazany w umowie przekazywania stypendium numer rachunku bankowego lub w innej formie.
4. Uczeń, który otrzymał stypendium zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów:
 - zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych – Załącznik Nr 6 do Regulaminu, podpisanego przez Dyrektora szkoły (w porozumieniu z wychowawcą) lub osobę upoważnioną przez Dyrektora; dopuszcza się możliwość składania zbiorczego zaświadczenia dla uczniów z poszczególnych klas – Załącznik Nr 7 do Regulaminu. Zaświadczenia składane będą na koniec każdego miesiąca pobierania nauki w roku szkolnym 2008/2009,
 - pisemnego oświadczenia, podpisanego przez pełnoletniego ucznia lub osobę, w przypadku ucznia niepełnoletniego, która w jego imieniu podpisała umowę o przekazaniu stypendium, w którym zobowiązuje się do wykorzystania przyznanego stypendium na cele edukacyjne. Oświadczenie składane będzie raz w roku szkolnym 2008/2009. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do Regulaminu,
 - świadectwa ukończenia klasy/szkoły, świadectwa maturalnego na koniec roku szkolnego 2008/2009 – kopie świadectw będą stanowiły załącznik do dokumentacji ucznia.

V. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 7

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi Wydział Spraw Społecznych.
2. Nadzór nad prawidłowością realizacji projektu w szkole sprawuje Wydział Spraw Społecznych.

VI. Postanowienia końcowe

§ 8

1. Stypendium nie zostanie wypłacone w momencie gdy stypendysta:
 - przekroczył łącznie w roku szkolnym 10 godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych,
 - przestał spełniać kryteria wymienione w § 4 ust.1.
2. Stypendysta powiadamia Wydział Spraw Społecznych o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy w terminie 7 dni od zaistnienia takiej sytuacji.
3. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium na konto wskazane przez Starostwo Powiatowe w Lesznie.

§ 9

Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).